

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

„Dostarczenie licencji na KSeF wraz z usługą wdrożenia dla TAURON Ekoserwis sp. z o.o.”

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oraz realizacja usług wdrożeniowych dotyczących systemu informatycznego umożliwiającego obsługę Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w TAURON Ekoserwis sp. z o.o., zwanego dalej „Systemem”.

1. Zamówienie obejmuje w szczególności:
 - dostarczenie licencji na oprogramowanie zapewniające pełną integrację z KSeF,
 - instalację, konfigurację i uruchomienie Systemu,
 - wykonanie integracji z systemem finansowo-księgowym Zamawiającego (IMPULS) na bazie testowej i produkcyjnej,
 - przeprowadzenie testów funkcjonalnych i integracyjnych,
 - przeszkolenie użytkowników i administratorów,
 - świadczenie wsparcia powdrożeniowego i technicznego,
 - przygotowanie dokumentacji wdrożeniowej i użytkowej.
2. Zamówienie realizowane jest dla jednego podmiotu (jeden NIP).
3. Szacunkowa dzienna liczba dokumentów:
 - faktury zakupowe: ok. 30 dziennie,
 - faktury sprzedażowe: 30–100 dziennie (zależnie od miesiąca).
4. Spółka nie występuje jako strona trzecia w fakturach.

2. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES FUNKCJONALNY SYSTEMU

System musi umożliwiać co najmniej:

1. wystawianie, odbieranie, walidację i archiwizację e-Faktur zgodnych z KSeF,
2. komunikację z API KSeF, w tym obsługę tokenów, uprawnień i identyfikatorów KSeF,
3. automatyczne pobieranie i wysyłanie dokumentów oraz monitorowanie ich statusów,
4. integrację z systemem finansowo-księgowym IMPULS,
5. generowanie raportów, zestawień i logów operacyjnych,
6. obsługę aktualizacji wynikających ze zmian przepisów prawa,
7. zapewnienie bezpieczeństwa danych zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym RODO.

Szczegółowe wymagania funkcjonalne zawarte są w Załączniku nr 1.

3. ZAKRES USŁUG WDROŻENIOWYCH

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji następujących czynności:

1. Analiza przedwdrożeniowa

- analiza procesów fakturowania, księgowania i obiegu dokumentów w spółce,
- identyfikacja punktów integracji z systemem IMPULS.

2. Projekt wdrożenia Systemu

- przygotowanie koncepcji architektury rozwiązania,
- zdefiniowanie sposobu integracji z obecnymi systemami.

3. Instalacja i konfiguracja Systemu

- konfiguracja środowisk testowych i produkcyjnych,
- konfiguracja uprawnień, tokenów i połączeń z API KSeF.

4. Testy

- testy jednostkowe,
- testy integracyjne,
- testy akceptacyjne (UAT).

5. Migracja danych dla bazy testowej i produkcyjnej (jeśli dotyczy zakresu rozwiązania Wykonawcy).

6. Szkolenia

- szkolenie użytkowników końcowych (działy: księgowość, IT),
- szkolenie administratorów i IT.

7. Uruchomienie produkcyjne Systemu

- wsparcie podczas startu produkcyjnego,
- wsparcie powdrożeniowe.

8. Dokumentacja

- instrukcje użytkownika,
- dokumentacja integracji,
- procedury obiegu dokumentów i archiwizacji.

4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE LICENCJI

1. Licencja musi umożliwiać korzystanie z Systemu dla liczby użytkowników wskazanej przez Zamawiającego.
2. Licencja musi obejmować:
 - aktualizacje w zakresie zmian prawnych dotyczących KSeF,
 - dostęp do nowych wersji Systemu w okresie licencyjnym.
3. Licencja będzie udzielona na czas nieokreślony.
4. Licencja musi umożliwiać podłączenie do jednego podmiotu (jeden NIP).

5. WYMAGANIA NIEFUNKCJONALNE

System powinien zapewniać:

1. dostępność min. 99% miesięcznie (z wyłączeniem przerw serwisowych),
2. zgodność z zasadami bezpieczeństwa i szyfrowania danych,
3. możliwość pracy w środowisku Zamawiającego,
4. skalowalność umożliwiającą obsługę rosnącej liczby faktur,
5. zgodność z obowiązującymi normami prawnymi dotyczącymi KSeF.

6. WSPARCIE TECHNICZNE I GWARANCJA

1. Minimalny okres gwarancji: **12 miesięcy** (lub dłużej, jeśli wynika to z oferty).
2. Wykonawca zapewni:
 - usuwanie błędów i usterek,
 - aktualizacje oprogramowania,
 - pomoc techniczną i konsultacje,

7. Harmonogram realizacji

Wykonawca przedstawi harmonogram obejmujący co najmniej:

1. etap analizy,
2. konfigurację i integrację,
3. testy,
4. szkolenia,
5. uruchomienie produkcyjne.

Terminy graniczne wynikające z przepisów oraz wymagań Zamawiającego:

- obsługa faktur zakupowych – do 20 lutego 2026 r.,
- obsługa faktur sprzedażowych – do 6 kwietnia 2026 r.

8. Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Odbiór nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.
2. Warunkiem odbioru jest:
 - poprawne działanie Systemu,
 - przeprowadzenie i pozytywny wynik testów UAT,
 - przekazanie kompletnej dokumentacji,
 - przeprowadzenie szkoleń.

Osoba do kontaktu:

Marek Nowak

tel. 18 440 31 30 wew. 221

e-mail: marek.nowak@tauronekoserwis.pl

Wymagania funkcjonalne Systemu KSeF

Lp.	Obszar funkcjonalny	Wymaganie	Opis / Kryterium spełnienia	Wymagane (TAK/NIE)
1	Obsługa e-Faktur	Wystawianie e-Faktur	System umożliwia tworzenie faktur zgodnych ze strukturą FA(2) i ich wysyłkę do KSeF.	TAK
2	Obsługa e-Faktur	Odbieranie e-Faktur	System automatycznie pobiera faktury przychodzące z KSeF.	TAK - wymagane
3	Obsługa e-Faktur	Walidacja dokumentów	System przeprowadza walidację formalną i logiczną dokumentów przed wysyłką.	TAK - obligatoryjne
4	Komunikacja z KSeF	Integracja z API KSeF	System komunikuje się z API KSeF zgodnie z aktualną specyfikacją MF.	TAK – kluczowa funkcjonalność
5	Komunikacja z KSeF	Obsługa tokenów	System umożliwia generowanie, przechowywanie i zarządzanie tokenami KSeF.	TAK - niezbędne
6	Komunikacja z KSeF	Obsługa uprawnień	System obsługuje nadawanie i odbieranie uprawnień KSeF zgodnie z rolami użytkowników.	TAK – wymagane procesowo
7	Monitorowanie	Statusy dokumentów	System prezentuje statusy dokumentów (przyjęta, odrzucona, w trakcie przetwarzania).	TAK
8	Monitorowanie	Logi operacyjne	System rejestruje operacje użytkowników i komunikację z KSeF.	TAK
9	Integracja	Integracja z ERP/FK	System integruje się z systemem finansowo-księgowym Zamawiającego (import/export danych).	TAK
10	Integracja	Harmonogram zadań	System umożliwia automatyczne wykonywanie zadań cyklicznych (np. pobieranie faktur).	TAK
11	Raportowanie	Raporty i zestawienia	System generuje raporty dotyczące dokumentów, statusów, błędów i operacji.	TAK
12	Raportowanie	Eksport danych	System umożliwia eksport danych do formatów XLSX/CSV/PDF.	TAK
13	Archiwizacja	Archiwum dokumentów	System przechowuje dokumenty i metadane zgodnie z wymaganiami prawa.	TAK - wymagane

14	Archiwizacja	Wyszukiwanie dokumentów	System umożliwia wyszukiwanie po numerze KSeF, NIP, dacie, kwocie i innych parametrach.	TAK
15	Bezpieczeństwo	Kontrola dostępu	System umożliwia nadawanie ról i uprawnień użytkownikom.	TAK
16	Bezpieczeństwo	Szyfrowanie danych	Dane są szyfrowane w transmisji i w spoczynku zgodnie z aktualnymi standardami.	TAK - wymagane
17	Bezpieczeństwo	Zgodność z RODO	System spełnia wymagania RODO w zakresie przetwarzania danych osobowych.	TAK - obligatoryjne
18	Utrzymanie	Aktualizacje prawne	System jest aktualizowany w przypadku zmian przepisów dotyczących KSeF.	TAK
19	Utrzymanie	Wsparcie techniczne	Wykonawca zapewnia wsparcie techniczne w okresie gwarancji.	TAK
20	Utrzymanie	SLA dostępności	System zapewnia dostępność min. 99% miesięcznie (z wyłączeniem przerw serwisowych).	TAK